

【求 人 票】

事業所名	学校法人東京女子医科大学
所在地	〒162-8666 東京都新宿区河田町8番1号 電話 03 (3353) 8111 (大代表)
職種	事務職
求人数	若干名
業務内容	病院・大学・法人における総合事務
応募資格	大学もしくは短大、専門学校卒業生後、 企業・大学・病院等で3年以上従事された方
求める人物像	・周囲と良好な人間関係を築き、チームで協力して業務の遂行ができること ・中長期的な視点に立ち、問題を発見し、解決のために動けること ・医療・教育・研究の支援に高い意欲をもって携われること
所属予定	東京女子医科大学(東京都新宿区) 東京女子医科大学病院(東京都新宿区) 附属足立医療センター(東京都足立区) 附属八千代医療センター(千葉県八千代市)等 ※入職後はジョブローテーションの可能性もあります。
採用日	ご相談に応じます。
基本給	211,200円～(大卒)、204,400円～(専卒2年) 上記金額は、新卒時賃金。 経験を考慮し大学の規定により決定いたします。
各種手当	住宅手当 25,000円(本人賃貸契約) 、扶養手当、時間外手当 等
賞与	年2回支給(6月・12月) ※2025年度実績4.7ヶ月
通勤手当	交通費 6ヶ月定期代支給(4月・10月)
宿舍	なし
勤務時間	平日 09:00～17:20 土曜 09:00～13:00 (※配属部署により変動有)
休日等	4週7休制、日曜・祝日・創立記念日(12/5)、夏季休暇、年末年始(12/30～1/4) 慶弔休暇、年次有給休暇(初年度10日)
社会保険	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険等加入
福利厚生	ベネフィットステーション加入、職員クラブ、院内保育所
その他	試用期間5カ月あり(試用期間中は契約職員となります)
応募書類	①履歴書(写真貼付) ②職務経歴書(様式自由、A4サイズ片面印刷)
応募締切	令和8年9月4日(金)迄 必着
選考方法	応募書類による選考の後、河田町キャンパスにて採用試験を実施
試験内容	適性検査、小論文(課題は当日お知らせいたします)、面接
試験日	令和8年9月24日(木) ※書類選考後に本人宛てに詳細通知
応募書類	〒162-8666 東京都新宿区河田町8番1号
郵送先	学校法人東京女子医科大学 人事部 人事課 採用担当宛
注意事項	1、履歴書に写真貼付の上、応募職種『事務職(経験者採用)』および携帯番号、メールアドレス等の連絡先を必ず明記してください。 2、応募書類は返却いたしません。また、ご提出頂いた書類は、本採用試験に係る利用に限定し、適性に保管するとともに、第三者提供はいたしません。 3、受付締め切り後、書類選考合格者には、採用試験詳細を通知いたします。 ※ なお、電話等による可否のお問合せは受付けておりません。 4、採用内定後、採用書類に併せ健康診断(本学所定様式)を提出して頂きます。 5、応募に関わる費用はすべて自己負担とします。
交通経路	地下鉄 都営新宿線 「曙橋」 下車徒歩 8 分 地下鉄 都営大江戸線 「若松河田」 下車徒歩 5 分

【お問合せ先】 人事部 人事課 採用担当 TEL:03-3353-8112 内線:30113