

東京女子医科大学病院 薬剤部 臨時職員薬剤師募集（概要）

当院では、現在一緒に働く、臨時職員の薬剤師の方を募集しています。

まずは、どんな薬剤部か、実際の働き方を見学に来てみてみませんか。見学は随時受け付けていますので、下記の問い合わせ先までご連絡ください。

【募集所属】 東京女子医科大学病院 薬剤部

【募集人数】 若干名

【職 種】 薬剤師

【採用基準】 臨時職員（パート）

【業務内容】 薬剤部業務全般（基本的に全員が臨床業務・調剤・注射供給に携わります）

【応募資格】 薬剤師免許取得者

【求める人材】

- ① 相手の思いを汲み取る努力ができる人
- ② 明るく元気で笑顔の素敵な人
- ③ 専門職として質の向上を図れる人
- ④ 多職種の一員として活躍できる人
- ⑤ 組織の一員として広い視野を持ち、自己成長プランを実現できる人（長期的なプラン）

【勤務時間】 平日 9：00～17：00、土曜 9：00～13：00（第3土曜日は休診）

短時間勤務でも可能です。

勤務内容・勤務時間・勤務日数は相談のうえ決定します。

【休 日】 職員就業規則の定めによる

【採 用 日】 随時

【給 与】 時給：2,500 円

【交 通 費】 1ヶ月 55,000 円迄(1ヶ月の定期額または往復運賃額の勤務日数分)

経済的かつ合理的と認められ片道 1 km以上

【社会保険】 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険等加入

【契約期間】 採用から 6 カ月間は 2 カ月以内更新、その後は 6 カ月以内更新の予定

【応募方法】 履歴書（写真貼付、携帯電話番号・メールアドレス等の連絡先も明記）、
職務経歴書、薬剤師免許（写）

【申込受付】 郵送での書類受付および電子メールにて申し込みの受付を行います。電子メールのタイトルに「女子医大薬剤部臨時職員希望」と明記し、本文に氏名、連絡先を記載した電子メールを薬剤部長宛：
recruit.pha.bt@twmu.ac.jp に送信下さい。以降、面接日・可否通知等も電子メールで通知します。返信が無い場合は電話でお問合せ下さい。

【選考方法】 書類審査後に面接試験

【面 接 日】 書類選考後、詳細通知致します。

【郵 送 先】 〒162-8666 東京都新宿区河田町 8-1 東京女子医科大学病院 人事課 採用担当宛

【注意事項】

- 1、本学（附属施設含む）との併願及び過去不合格者の応募は出来ません。
- 2、履歴書に応募職種「薬剤師」と明記の上、携帯電話番号、メールアドレス等の連絡先を必ずご記入ください。
- 3、応募書類は返却いたしません。また、ご提出頂いた書類は、本採用試験に係る利用に限定し、適性に保管するとともに、第三者提供はいたしません。

- 4、電話等による可否のお問合せは受付けておりません。
- 5、採用内定後、採用書類に併せ健康診断（本学所定様式）を提出して頂きます。
- 6、応募に関わる費用はすべて自己負担とします。

【お問い合わせ先】

薬剤部 塩川 満(recruit.pha.bt@twmu.ac.jp)、 TEL : 03-3353-8112(PHS : 29514)

人事課 村上・山崎 TEL : 03-3353-8112（内線 : 30113）